**« Ақмола облысы білім басқармасының**

**Зеренді ауданы бойынша білім беру бөлімінің Ақан ауылының негізгі орта мектебі»КММ-нің өзін-өзі бағалауы.**

**Мектептің өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру туралы**

 Қазақстан Республикасы Оқу–ағарту министрлігінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы №486 бұйрығымен бекітілген білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарына сәйкес, білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу кезінде бірыңғай тәсілді мен ашықтықты қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

**1.**Мектептіңөзін-өзі бағалауы бойынша төмендегі құрамда комиссия мүшелері құрылсын:

**Комиссия төрағасы:** Абдульманова Дария Шариповна - негізгі орта мектеп директоры

**Мүшелері:**

Балтабаева А.Е.-директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;

Сыздыкова А.С.––директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;

Алтайбаева А.Е.–педагог-психолог, кәсіподақ төрайымы

**2.**Мектептің өзін-өзі бағалауы бойынша іс-шаралар жоспары құрастырылып, 02.03-25.04.2024 ж. аралығында жүргізілсін.

**3**.Өзін-өзі бағалау жұмысының барысы педагогикалық кеңесте қаралсын.

**4.**Бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары балтабаева А.Е. мен Сыздыкова А.С. жүктелсін.

 **Директор ....................Абдульманова Д.Ш.**

**Мектептің құжаттарын профилактикалық бақылауға (мемлекеттік аттестаттауға) дайындау, өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру**

**жұмыс жоспары 2023-2024 оқу жылы**

**Мақсаты:** Мектептің білім беру және тәрбиелеу қызметін бағалау

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бағалау өлшемшарттары** | **Іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
|  | **Желтоқсан - қаңтар** |
| 1 | **Өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру** | 1.Мектепішілік өзін-өзі бағалауын жүргізетін комиссия мүшелерін құру.2. Мектепішілік өзін-өзі бағалау бойынша іс-шаралар жоспарын бекіту . 3. Өзін-өзі бағалауын жүргізу бойынша тапсырмаларды комиссия мүшелері арасында бөлу. | Желтоқсан  | Мектеп директоры  |
| Мектептің жылдық оқу жоспары, МЖМБС стандарт талаптарымен айқындалған мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестігін зерделеу |   | Оқу ісінің Меңгерушісі  |
| Оқу жоспары мен сабақ кестелерінің стандартқа сәйкестігін Күнделік электронды журналы арқылы бақылау, сәйкестендіру, көшірмесін жасау | Желтоқсан  | Оқу ісінің меңгерушісі  |
| Білім алушылардың таным мәселелерін шешуге және субъективті жаңа білімді меңгеруге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыазаматтық құндылықтарды дарытуға бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру | үнемі  | Тәрбие ісініңмеңгерушісі  |
| Вариативтік компонент құжаттарын ретке келтіру | қазан –желтоқсан  | Оқу ісінің меңгерушісі  |
| Барлық сыныптар бойынша апталық, жылдық оқу жүктемелерінің сәйкестігін зерделеу. Оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалау |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
| 2 | **Мониторингілеу**  |  4, 9-сынып оқушыларынан тест алу және сараптау | Тоқсан сайын | әкімшілік |
| 3 | **Жалпы білім беретін оқу бағдарлама****сын жүзеге асыратын құжаттар** | 1.Жылдық жұмыс жоспарларының білім берудің базалық құндылықтарына, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкестілігі;2. Оқу жоспарларының және сабақ кестелерінің талаптарға сәйкестілігі;3. Үйде оқыту білім алушылардың оқыту процесін ұйымдастыру жұмыстары;4. «Өмір қауіпсіздігінің негіздері», «Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсын зерделеу;5. Білім алушыларды қорытынды аттестациялау құжаттарының жүргізілуі;6. Педагог және оқытушы кадрлармен жасақталуы туралы мәліметтердің жинақталуы;- Оқытылатын пәннің бейініне сәйкес соңғы үш жылда кадрлардың біліктілік арттырудан және қайта даярлаудан өткендігі туралы мәліметтер  | Қаңтар  | әкімшілік  |
| 4 | **Білім алушылар-дың денсаулығын сақтау**  | 1. Медициналық қызмет көрсету; медициналық қызметке берілген лицензия2. Санитарлық қағидалар мен нормаларға сәйкес тамақтандыру обьектісінің болуы; | Қаңтар  | Мектеп директоры |
| 5 | **Білім беру процесінің материалдық-техникалық қамтамасыз ету** | 1. Компьютерлердің, оқу пәндері кабинеттерінің және техникалық оқу құралдарының болуы;2. Модификациялық кабинеттің жабдықталуы (биология, физика, химия)3. Химия, физика сынып бөлмелерінің арнайы зертханалық құралдармен жабдықталуы.4. Техпаспорт көшірмесі5. Бухгалтерлік негізгі құрамдар тізімі | наурыз  | Мектеп директоры  |
| 6 | **Оқу, көркем және ғылыми әдебиеттер қорының болуы**  | 1.Пәндер бойынша оқулықпен қамтамасыз ету;2. Оқу, көркем және ғылыми әдебиеттер қоры туралы мәлімет3. Цифрлық тасымалдағыштағы оқу және ғылыми әдебиеттер туралы мәлімет | Сәуір  | Кітапханашы  |

**«Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша**

**Ақан ауылының негізгі орта мектебі» мекемесінің өзін-өзі бағалауы**

**Ғимарат туралы жалпы мәлімет**

Ғимараттың салынған жылы: 1984

Ғимаратты пайдалануға берілген жылы: 1984

Ғимараттың типі: типтік жеке ғимарат

Жылыту түрі: жеке пеш қазандығы

Қабаттар саны: 2

Жобалық қуаты: 80

Ғимараттың жалпы ауданы: 1396.4

Ғимараттың жалпы жұмыс ауданы: 764.1

Жалпы орта мектепте бейнебақылау камералары орнатылған, барлығы 10 камера, оның сыртта- 3камера , іште- 7 камера орнатылған.

|  |
| --- |
| **1. Білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер** |
| **1)** | Оқытылу тілі:қазақша  |
| **2)** | Мектеп жанынан ашылған «Еркетай» шағын балалар орталығы бар :бүлдіршіндер саны-16  |
| **3)** | Мектепте барлығы: 10 оқу кабинеті, спортзал, асхана , кітапхана бар  |
| **4)** | Мектепте барлығы : 27 қызметкер жұмыс істейді , оның 12 -мұғалім, 1 тәрбиеші , 14 техперсонал |
| **5)** | Мектепте барлығы 39 оқушы , оның бастауыш сыныпта -14оқушы, 5-9 сыныптарда-25 оқушы , даярлық тобы-болған жоқ |
| **6)** |  Мектеп 1 ауысымда жұмыс жасайды |

**2. Оқыту нәтижелеріне назар аудара отырып, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім мазмұнының критерийлері:**

**1. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің болуы (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29031 болып тіркелген) және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі–ҮОЖ) (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8170 болып тіркелген) сәйкестігі.**

**Бағаланатын кезеңге талдау жасауға арналған құжаттар: әзірленген және бекітілген жұмыс оқу жоспары, бағаланатын кезеңге арналған сабақ кестесі.**

**2023-2024 оқу жылында бала санына байланысты бастауыш сыныпта- 3 сынып-комплект , 5-9-сыныптарда - 4 сынып- комплектісі ,барлығы 7 сынып-комплект болды.**

 **Бастауыштағы жұмыс жоспары оқу жүктемесі келесі сағат санымен бөлінді :**

**1сынып вариативтік компонентті қосқанда-19,5 сағат;**

**2сынып болған жоқ**

**3 сынып 26 сағат**

**4-сынып-26 сағат оқу жүктемесімен жұмыс істеді.**

**Орта буын сыныптарда:**

**5- сынып – 1 сынып-комплект, барлығы : 28,5 сағат**

**6-7 сынып -1 сынып-комплект, барлығы: 31,5 сағат**

**8-сынып-1 сынып-комплект, барлығы: 32,5 сағат**

**9-сынып -1 сынып комплект, барлығы :34 сағат оқу жүктемесімен жұмыс жасады.**

 Мысалы: 5-9 cыныптардың оқу жұмыс жоспары ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 қыркүйектегі №441 бұйрығының 6,7-қосымшасы негізінде жасалған.

**Мектептің оқу-жұмыс жоспары бекітілген . (ұсынылады)**

**Сабақ кестесі қалай жасалады?**

 2023-2024 оқу жылының сабақ кестелері электрондық журналға жүктеліп, оқу жоспарына сай жасалды.

Сабақ кестесін құруда мектеп әкімшілігі әрбір сыныптағы пәндер бойынша оқу сағаттарының нормаларын, мектептің материалдық-техникалық базасы мен кадр ресурстарын ескере отырып, автоматтандырылған бағдарламаларды пайдаланды. Білім алушылардың бір күндік және апта ішіндегі ой еңбегінің жұмысқа қабілеттілігі динамикасын ескеріп және «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» Санитариялық қағидаларының 4-қосымшасына сәйкес пәндерді қиындығына қарай саралау кестесін пайдаланылды (ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы).

**2.** **Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына (бұдан әрі-ОБ үлгілік оқу бағдарламалары) сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру.**

***Болжалды кезеңдегі талдауға арналған құжаттар: оқу пәндері бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар, сынып журналдары («Күнделік» АЖ-дан түсіру)****.*

**2023-2024 оқу жылында** **күнтізбелік-тақырыптық жоспар оқу пәндері бойынша жарияланып, мереке күндерінің сабақтары кіріктіріліп жүргізілді .**

**3. Білім алушылардың субъективті жаңа білімдерін меңгеру және дамыту мәселелерін шешуге, ұлттық салт-дәстүрді, мәдениетті меңгеруге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын жүзеге асыру.**

***Есепті кезеңдегі талдауға арналған құжаттар: есептік кезеңге арналған оқу-тәрбие жұмысының әзірленіп бекітілген жоспары*** *мен есебі.*

 **2023-2024- оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жылдық жоспарлары ұсынылған. Әр оқу жылында атқарылған іс шаралар жинақталып, анықтамалары жазылған. Оқушылардың субъективті жаңа білімді тану және меңгеру мәселерін шешуге, ұлттық салт-дәстүрді, мәдениетті зерделеуге, жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған іс-шаралар өткізілгені анықталды.**

**4**. 2023 -2024 оқу жылы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым минстірінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығы мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру бойынша Мемлекеттік құзырлы органдармен бірлескен 2023-2024 оқу жылына арналған кешенді жоспары негізінде жасалған тәрбиенің жылдық жоспары жасалып, бекітілді.

 **Тәрбие жұмысының тақырыбы:** Ұлттық рухы биік, адамгершілігі жоғары, салауатты өмір салтын ұстанатын, елінің өткенін құрмет тұтып, ертеңіне өз үлесін қосуды парызым деп білетін жан-жақты білімді, қабілетті, жаңашыл тұлға қалыптастыру.

**«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:**

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

**Міндеттері:**

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.

Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлы болуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.

1. Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.
2. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылық пенқарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

**Күтілетін нәтиже:**

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жетіата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адалқызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әрісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзіне берік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оның бірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды.
6. **Ұлттық құндылықтар: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.**

**4. Оқушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін жүзеге асыруды қамтамасыз ететін жиынтықта сыныптан тыс жұмыстардың әртүрлі формаларын ұйымдастыру.**

***Есепті кезеңдегі талдауға арналған құжаттар: есептік кезеңге арналған қосымша сабақтардың әзірленген және бекітілген кестесі.***

 **2023-2024 оқу жылдарына арналған тәрбие жұмысының жылдық жоспарлары ұсынылған, әр жылда атқарылған тәрбиелік іс шараларға сараптама талдау жасалған.** Тәрбиеленушілерге сапалы білім саналы тәрбие беру үрдісіне барлық ұжым мүшелері қатысады. Ата-аналар және әлеуметтік қызметкерлермен тығыз байланыста болып, төмендегі тәрбие бағыттары бойынша жұмыстарды жүзеге асырады **1.Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие; 2.Рухани-адамгершілік тәрбие; 3.Ұлттық тәрбие; 4.Отбасылық тәрбие; 5.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие; 6.Зияткерлік тәрбие құндылығы; 7. Көпмәдениеттік және көркем-эстетикалық тәрбие; 8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.**

Барлық бағыттар бойынша тәрбие жұмысында сынып сағаттары, дөңгелек үстел, әңгіме, кездесу, үйірме және секция жұмыстары, саяхаттар т.б. негізінде жүзеге асырылады.

Барлық бағыттар бойынша тәрбие жұмысында сынып сағаттары, дөңгелек үстел, әңгіме, кездесу, үйірме және секция жұмыстары, саяхаттар т.б. негізінде жүзеге асырылады. Мектепте өзін-өзі басқару ұйымының «Ұшқыр ой алаңы» дебат клубы қызметінің жұмыстары жолға қойылған. Сынып жетекшілердің бірлестігінде 7 сынып жетекші жұмыс істейді. Тәрбие ісіне байланысты нормативтік құжаттар, нұсқаулық хаттар, мектепішілік тәрбие жоспарларының жоспарлануы, құқық бұзушылықтың алдын алу, ата-анамен жұмыс, үйірмелердің өтуі, сынып сағаттарының жоспарлануы және журналға сынып сағаттарының толтырылуы, іс-шараларының өту формалары, оқушылардың тәрбиелік деңгейі және жалпы тәрбиеге байланысты өткізілетін іс-шаралардың өту деңгейі қанағаттанарлық.

**2023-2024 оқу жылында мектепте «баскетбол, волейбол, шахмат, «бишілер » спорттық үйірме сағаттары жүргізіледі.**

Үйірмеге: – 25 бала тартылған.

Сонымен қатар, 2023-24 оқу жылында мектепте ИДН есебінде оқушы болған жоқ,

**6.** **Білім алушылардың** **ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру.**

***Бағаланатын кезеңдегі талдауға арналған құжаттар: ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларға арналған (бар болса) әзірленген және бекітілген*** *жеке оқу жоспарлары және/немесе бағдарламалары.*

**2023-2024 оқу жылында үйден оқыту бар ма?** Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарын бекіту туралы» 2021 жылғы 26 наурыздағы №125 бұйрығымен бекітілген №56 қосымшасына сәйкес

**2023-24оқу жылында мектепте ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушы болған жоқ.**

**7. Үлгілік оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік компоненттің элективті курстары мен таңдау пәндерін орындау.**

**2023-2024 оқу жылында** 1-4 сыныптарда – 141 сағат, 5-9 сыныптарда – 119 сағат– 32 сағат вариативтік компоненттерді құрады. Бастауыш сыныптарда қосымша сабақтар математика пәнінен берілді.

5-9 сыныптар арасында қосымша сабақтар жаһандық қүзыреттілікке берілді.

**8.** **«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсын оқу.**

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізілді. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес Өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізілді. Оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда "Дүниетану" оқу пәнінің шеңберінде -жылдық оқу жүктемесі: 1-3-сыныптарда 6 сағаттан,- 4-сыныпта 10 сағаттан;- 5-9-сыныптарда дене шынықтыру оқу курсының аясында 15 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен іске асырылды.

**9. «Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсын жүзеге асыру.**

«Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұны 1-4-сыныптарда әрбір сыныпта 6 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырды.5-8-сыныптарда сыныптан тыс уақыттарда және сынып сағаты есебінен 10 сағат көлемінде жүргізілді, сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен сабақтың өткізілген күні көрсетіліп жазылды.

**10.** **Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, діни білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін (бұдан әрі – біліктілік талаптары) сақтау.**

*Әдістемелік нұсқауларға 9,10,11,12 – қосымшалар, білім беру ұйымы бекіткен және білім беру саласындағы уәкілетті органмен келісілген тізімдеме, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығын растайтын құжат немесе ғимараттарды сенімгерлікпен басқару не ғимаратты жалға алу шарты, денсаулық сақтау ұйымдарымен медициналық көмек көрсету шарты (шағын жинақталған мектептер үшін), уәкілетті органның санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы. халықтың санитарлық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласы немесе білім алушыларды санитарлық ережелерге сәйкес тамақпен қамтамасыз ету туралы келісім, өрт қауіпсіздігі саласындағы сәйкестікті тексеру нәтижелері туралы акт/хат, бейнебақылау жүйесіне қызмет көрсету келісім-шарты.*

1. Оқу жұмыс жоспарының пәндеріне сәйкес тиісті бейіндері бойынша педагогикалық білімі бар педагогтердің болуы*:*

Мұғалімдердің мамандығы беріп жүрген пәндеріне сәйкес келеді.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқу жылдары**  | **Педагог саны**  | **Жоғары білімді**  | **Арнаулы орта білімді**  |
| 3 | 2023-2024 | 12 | 10 | 2 |

Диплом бойынша мамандықтары сабақ беріп жүрген пәндерімен сәйкес келеді.

1. *Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі шағын комплектілі мектептер үшін кемінде 20 %; жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер үшін кемінде 25 %; гимназиялар үшін кемінде 30%.*

2023-2024 оқу жылында мектебімізде барлығы 12 мұғалім қызмет жасады,оның ішінде педагог-сарапшы -2,педагог-модератор-4, 6-мұғалім санатсыз

1. *Тиісті бейіндер бойынша педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлаудан өтумен кәсіптік білімі бар оқу жұмыс жоспарының пәндеріне сәйкес педагогтердің болуы. Негізгі орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санаттағы педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің үлесі шағын комплектілі мектептер үшін кемінде 25 %; жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер үшін емінде 35 %; лицей үшін 40 %-дан кем емес, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі 30 %-дан кем емес; гимназиялар үшін кемінде 40 %, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі кемінде 30 %; дарынды тұлғаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін кемінде 45 %, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда).*

2023-2024 оқу жылында негізгі орта білім беру деңгейіндегі педагогтердың санаты

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Педагог-шебер | Педагог-зерттеуші | Педагог-сарапшы | Педагог-модератор | Педагог  | Санаты жоқ |
| **2023-2024**  | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | **0** |

 Осылайша, анықталғаны Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілер тізілімінде № 30721 болып тіркелген) бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, діни білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келе ме жоқ па?

1. *Тиісті бейіндер бойынша педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлаудан өтумен кәсіптік білімі бар оқу жұмыс жоспарының пәндеріне сәйкес педагогтердің болуы. Жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санаттағы педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог-шеберлердің үлесі шағын комплектілі мектептер үшін кемінде 25 %; жалпы білім беретін мектептер, мектеп-гимназиялар, мектеп-лицейлер үшін кемінде 35 %; лицей үшін 40 %-дан кем емес, оның ішінде жаратылыстану-математикалық бағыттағы педагогтердің үлесі 30 %-дан кем емес; гимназиялар үшін кемінде 40 %, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы педагогтердің үлесі кемінде 30 %; дарынды тұлғаларға арналған мамандандырылған білім беру ұйымдары үшін кемінде 45 %, оның ішінде аудандық және/немесе облыстық конкурстар мен жарыстар кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (болған жағдайда).*

 2023-2024 оқу жылдарында жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің саны-12

*Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Мемлекеттік білім беру ұйымдарының кітапханалар қорын қалыптастыру, пайдалану және сақтау бойынша қағидаларды бекіту туралы" 2016 жылғы 19 қаңтардағы № 44*[*бұйрығымен*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013070#z1)*(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13070 болып тіркелген) (бұдан әрі – № 44 бұйрық) бекітілген және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы" 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216*[*бұйрығымен*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708#z1)*(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20708 болып тіркелген) (бұдан әрі – 216 бұйрық) бекітілген оқулықтарға сәйкес оқу және көркем әдебиет кітапханалық қорының болуы.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жылдар** | Оқулықтар саны | Көркем әдебиет саны | Электрондық оқулықтар | Жалпы саны |
| 2023-2024 оқу жылы | 1404 | 767 | 2 | 1634 |

 Оқулықтар Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы» тізбесіне сәйкес.

1. *Ғимараттардың (оқу корпустарының) жабдықталған медициналық пункттермен қамтамасыз етілуі. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің "Білім беру ұйымдарының білім алушылары және тәрбиеленушілеріне медициналық қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы" 2017 жылғы 7 сәуірдегі № 141 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15131 болып тіркелген) (бұдан әрі - № 141 бұйрық) сәйкес медициналық қызметке лицензияның немесе балаларға медициналық қызмет көрсету құқығымен медициналық қызметке лицензиясы бар денсаулық сақтау ұйымымен шарттың болуы.*

*Мектепте медкабинет жоқ, ауыл медпунктісі келісім шарт бойынша мектепте орналасқан.Ауыл медбикесі оқушылардың денсаулық жағдайына жалпы жауапты.*

1. *№ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы уәкілетті органның санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы немесе білім алушыларды тамақпен қамтамасыз етуге арналған шарт негізінде білім алушыларға ғимараттарда (оқу корпустарында) арналған тамақтандыру объектісінің болуы.*

 «Халық денсаулығы мен денсаулықты сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің негізінде санитариялық-эпимедиологиялық ұйғарымның күші бар. Мектепте тамақтануды ұйымдастыру санитарлық ережелермен реттеледі, сондықтан тамақтану принциптеріне сәйкес келеді.

Мектеп ғимаратының екінші қабатында 72 м2, 25 орындық асхана жұмыс істейді.

 2023-2024 оқу жылындағы бастауыш сыныптың-14 оқушысы мемлекет тарапынан тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілелді.

 2023-2024 жылға мектеп жанындағы «Еркетай»шағын орталығында тегін ыстық тамақпен қамтылатын балалар тізімі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Аты-жөні:** | **Шағын орталық** | **Әлеуметтік жағдайы** |
| 1 | Теміржан Асылым |  | Көпбалалы отбасы |
| 2 | Теміржан Раяна |  | Көпбалалы отбасы |
| 3 | Мұрат Нұрислам |  | Көпбалалы отбасы |
| 4 | Мұрат Нұрасыл |  | Көпбалалы отбасы |
| 5 | Қарқын Алан |  | Көпбалалы отбасы |
| 6 | Қарқын Нұрислам |  | Көпбалалы отбасы |
| 7 | Қуаныш Мерей |  | Көпбалалы отбасы |
| 8 | Қаирбек Айбике |  | Көпбалалы отбасы |
| 9 | Сейіт Елхан |  | Көпбалалы отбасы |
| 10 | Сабыржан Али |  | Көпбалалы отбасы |
| 11 | Сабыржан Аяла |  | Көпбалалы отбасы |

1. *Меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару не сенімгерлік басқару құқығында тиесілі материалдық активтердің болуы немесе № ҚР ДСМ-76-бұйрыққа сәйкес бекітілген санитариялық ережелерге және Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің "Өрт қауіпсіздігі қағидаларын бекіту туралы" 2022 жылғы 21 ақпандағы № 55*[*бұйрықпен*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026867#z3)*(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26867 болып тіркелген) (бұдан әрі – № 55 бұйрық) бекітілген өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келетін оқу үй-жайларымен білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін, кемінде 10 жыл қолданылу мерзімімен материалдық активтерді жалға алу.*

2023-2024 оқу жылында жасалған актілер жоқ

*9) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы" 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70*[*бұйрығымен*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272#z1)*(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13272 болып тіркелген) (бұдан әрі – № 70 бұйрық) бекітілген нормаларына сәйкес келетін компьютерлік сыныптармен, Интернет желісіне қосылған компьютерлермен жабдықталуы;
- № 348 бұйрыққа және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің "Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарынының үлгілік қағидаларын бекіту туралы" 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385*[*бұйрығымен*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329#z1)*(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29329 болып тіркелген) (бұдан әрі – 385 бұйрық) бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес оқу кабинеттерімен, спорт залдарымен жабдықталуы;
- edu. kz аймағында үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы;
- № 70 бұйрықпен бекітілген жабдықтар мен жиһаздардың болуы;
- № 385 бұйрықпен бекітілген жеке пайдалану үшін жабдықталған шкафтардың болуы;
- № ҚР ДСМ-76-бұйрықпен бекітілген ауыз су бұрқақтарының болуы;
– ғимаратта № ҚР ДСМ-76-бұйрыққа сәйкес санитариялық нормаларға сәйкес санитариялық тораптардың (унитаздар, қолжуғыш раковиналар) болуы. Мемлекеттік білім беру ұйымдары үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы" 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 және Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 бұйрықтарымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 18239 болып тіркелген) бекітілген*[*бірлескен бұйрыққа*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239#z0)*(бұдан әрі – № 32 және № 49 бұйрықтар) сәйкес білім беру ұйымдарының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы.*

Мектеп типтік негізгі ғимаратынан тұрады. Ғимараттың салынған жылы: 1984

Ғимаратты пайдалануға берілген жылы: 1984

Ғимараттың типі: типтік жеке ғимарат

Жылыту түрі: жеке пеш қазандығы

Қабаттар саны: 2

Жобалық қуаты: 80

Ғимараттың жалпы ауданы: 1396.4

Ғимараттың жалпы жұмыс ауданы: 764.1

Жалпы орта мектепте бейнебақылау камералары орнатылған, барлығы 10 камера, оның сыртта- 3камера , іште- 7 камера орнатылған.

Мектепте ішкі туалет бар, туалетте аристон, асханада аристон . шағын балалар орталығында аристондар орнатылған.

***Мектепте edu.kz аймағындағы үшінші деңгейлі домендік атауы бар*** ***.***

1. *"Білім туралы" Қазақстан Республикасы Заңының*[*37-бабының*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_#z43)*4-тармағына және "Педагог мәртебесі туралы" Қазақстан Республикасы Заңының*[*18-бабының*](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293#z18)*1-тармағына сәйкес тиісті бейіні бойынша педагогтердің және білім беру ұйымдарының басшы кадрларының кемінде үш жылда бір рет, кемінде 36 сағатты құрайтын біліктілігінің артуын қамтамасыз ету.*

Мұғалімдердің біліктілік курстарынан өтуінің перспективалық жоспарын басшылыққа алынды.

**Ақан ауылының негізгі орта мектебінің 2023-2024 оқу жылындағы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мұғалімніңаты-жөні | Курстан өткен жылы | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Жыл | Орны | Пән |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Абдульманова Д.Ш. | 20232022 | ӨрлеуӨрлеу | Мектепті басқарудағыыцифрлық сауаттылық шешімдерібастауыш сынып бойыншабастауыш сынып | + |  |  |  | \* |
| 2 | Балтабаева Ж.С. | 2020 | Өрлеу | Ағылшын тілі пәні |  |  |  |  | \* |
| 3 | Балтабаева А.Е. | 2023 | Өрлеу | «Білім берудегі менеджмент»орыс тілі | + |  |  |  |  |
| 4 | Сулейменова К.Б. | 20202023 | Өрлеу | Физика пәніМатематика пәні |  |  |  | \* |  |
| 5 | Қазжанов М.Ш. | 2023 | Өрлеу | Тарих пәні |  |  | \* |  |  |
| 6 | Абдульманова А.А. | 2023 | Өрлеу | Бастауыш сыныпмұғалімі |  |  |  |  | \* |
| 7 | Жаукенова А.К | 2023 | Өрлеу | Бастауыш сыныпмұғалімі | + |  |  |  |  |
| 8 | Алтайбаева А.Е. | 2023 | Өрлеу | психолог | + |  |  |  |  |
| 9 | Сыздыкова А.С. |  | Өрлеу | Биология пәні | + |  |  |  |  |
| 10 | Уртенбаева А.Р. |  | Өрлеу | География | + |  |  |  | \* |
| 11 | Уразалина Ж.Б. |  | Өрлеу | денешынықтыру пәні |  |  |  |  | \* |
| 12 | Кайратова М.Т. |  | Өрлеу | Қазақ тілі мұғалімі |  |  |  |  | \* |
| 13 | Жанибекова А.С. | 2020 | Өрлеу | Шағын орталықтыңтәрбиешісі |  |  |  | \* |  |

**педагогикалық қызметкерлердің курс кестесі**

**Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының білім алушылары үшін оқу жүктемесінің шекті көлемінің критерийлері:**

1. **Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы.**

 2023-2024 оқу жылдарына арналған сабақ кестелері, жұмыс оқу жоспарлары жинақталған, электронды журналдар толтырылған, сағат сандары оқу жоспарына сәйкес келеді.

1. **Инвариантты және вариативті (арнайы білім беру мекемесі үшін түзету компоненті) құрамдас бөліктер болып табылатын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ҮОЖ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы**

Мектептің бағаланатын кезеңнің оқу жылдарына арналған үлгілік оқу жоспарының инварианттық және вариативтік компонентінің орындалуын растайтын сабақ кестелері, жұмыс оқу жоспарлары жинақталған, электрондық журналдар толтырылған, апталық және жылдық оқу жүктемелері үлгілік оқу жоспарында белгіленген сыныптар бойынша сәйкес талаптар сақталған .

1. **Сыныптарды топтарға бөлу талаптарын сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың ерекшеліктерін ескеру.**

 2023-2024 оқу жылдары Педагогикалық-медициналық-психологиялық консультациясының қорытындысы негізінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылар болмағандықтан инклюзивтік білім беру ұйымдастырылған жоқ.